



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

**Regolamento Didattico del Corso di Laurea Magistrale in
Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche
Anno Accademico 2024-2025**

INDICE

Art. 1 – Oggetto e finalità del Regolamento	2
Art. 2 – Obiettivi formativi specifici	2
Art. 3 – Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati.....	3
Art. 4 – Quadro generale delle attività formative	4
Art. 5 – Ammissione al Corso di Laurea Magistrale.....	4
Art. 6 – Crediti Formativi Universitari (CFU).....	4
Art. 7 – Obsolescenza dei crediti formativi	5
Art. 8 – Tipologia delle forme didattiche adottate	5
Art. 9 – Piano di studi.....	5
Art. 10 – Attività formativa opzionale (AFO)	5
Art. 11– Tirocinio professionalizzante	5
Art. 12.- Ulteriori attività formative (ex DM 270/2004 - art. 10, comma 5, lettera d).....	7
Art. 13 – Calendario degli insegnamenti	7
Art. 14 –Verifica dell'apprendimento e acquisizione dei CFU	7
Art. 15 – Obbligo di frequenza	9
Art. 16 –Prova finale e conseguimento del titolo di studio.....	9
Art. 17 – Valutazione dell'attività didattica.....	10
Art. 18 – Gruppo di gestione e assicurazione della qualità	10
Art. 19 – Riconoscimento dei crediti, mobilità studentesca e riconoscimento degli studi compiuti all'estero	10
Art. 20 – Orientamento e tutorato.....	11
Art. 21 - Studenti impegnati a tempo pieno e a tempo parziale, studenti fuori corso e ripetenti, interruzione degli studi.....	122
PERCORSO FORMATIVO – PIANO DI STUDI.....	13



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

Art. 1 – Oggetto e finalità del Regolamento

1. Il presente regolamento disciplina gli aspetti organizzativi del Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche nel rispetto delle indicazioni riportate nel Regolamento Didattico di Ateneo e del Regolamento Didattico di Dipartimento.
2. Il Corso di Laurea Magistrale rientra nella Classe delle Lauree Magistrali in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche LM-SNT3 come definita dal D.M. 8 gennaio 2009.

Art. 2 – Obiettivi formativi specifici

Gli obiettivi formativi sono realizzati attraverso un percorso avanzato che ha lo scopo di fornire conoscenze/competenze nei seguenti ambiti disciplinari, con particolare riferimento alla formazione della specifica figura professionale di area tecnico-diagnostica:

-scienze biomediche, biologiche, mediche e chirurgiche (con approfondimenti nelle relative discipline, come ad esempio quella della biochimica, biochimica clinica e biologia molecolare clinica, anatomia e istologia, patologia generale),

-scienze e tecniche di laboratorio biomedico, di radiologia medica per immagini e radioterapia, di neurofisiopatologia e audiometriche (con approfondimenti nelle relative discipline, come ad esempio quella della patologia clinica, anatomia patologica, scienze e tecniche di medicina e di laboratorio, diagnostica per immagini e radioterapia, neuroradiologia, scienze tecniche mediche applicate, malattie dell'apparato locomotore, scienze infermieristiche e tecniche neuropsichiatriche e riabilitative, otorinolaringoiatria, audiologia),

-scienze giuridiche ed economiche e del management sanitario (con approfondimenti nelle relative discipline, come ad esempio quella del diritto, economica e aziendale, dell'igiene generale e applicata),

-scienze della prevenzione e dei servizi sanitari (con approfondimenti nelle relative discipline, come ad esempio quella della medicina interna e della medicina legale),

-scienze propedeutiche, informatiche, statistiche e demografiche (con approfondimenti nelle relative discipline, come ad esempio quella dell'informatica, dei sistemi di elaborazione delle informazioni e della statistica medica),

-scienze umane, psicopedagogiche, antropologiche (con approfondimenti nelle relative discipline, come ad esempio quella della psicologia e della sociologia dei processi culturali e comunicativi).

L'attività formativa è principalmente articolata in corsi integrati, finalizzati a fornire un approccio unitario e, al contempo, multidisciplinare per il conseguimento degli obiettivi. Le forme didattiche prevedono diverse tipologie di attività (es. lezioni frontali, seminari/conferenze, gruppi di discussione, tirocinio).

Al termine del percorso formativo, il laureato sarà in grado di:

-applicare conoscenze/competenze di natura biologica, medica e biomedica all'ambito di riferimento professionale delle scienze sanitarie tecniche diagnostiche;

- applicare, all'interno di strutture sanitarie, le conoscenze/competenze tecniche pertinenti alla specifica figura professionale, opportune per assumere decisioni relative all'organizzazione e gestione dei servizi sanitari erogati da personale sanitario con funzioni tecnico-diagnostiche;

- comprendere i modi di agire del personale sanitario nella sua dimensione globale: etica sociale e morale;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

- contribuire alla progettazione e realizzazione di sistemi per la elaborazione dei dati scientifici, nonché alla loro gestione e utilizzazione nei vari contesti applicativi;
- servirsi, per l'organizzazione dei servizi sanitari e per la gestione delle risorse umane e tecnologiche disponibili, delle competenze di economia sanitaria e di organizzazione aziendale necessarie, valutando anche il rapporto costi/benefici;
- impiegare, nell'area dell'organizzazione dei servizi sanitari, i metodi e gli strumenti della ricerca;
- pianificare e migliorare tutte le attività finalizzate a implementare le risorse (umane, tecnologiche, informative, finanziarie) di cui dispongono le strutture sanitarie;
- programmare e attuare interventi formativi per l'aggiornamento e la formazione permanente afferente alle strutture sanitarie di riferimento;
- accrescere, nell'ambito delle attività tutoriali e di coordinamento del tirocinio nella formazione di base, complementare e permanente, le competenze di insegnamento per la specifica figura professionale;
- istruire sugli aspetti giuridici con riferimento alle competenze normative, amministrative e giurisdizionali,
- comunicare con chiarezza con collaboratori e utenti su aspetti di natura organizzativa sanitaria.

PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo, che si svolge in 2 anni con maturazione di 120 CFU, è finalizzato a fornire conoscenze/competenze nell'ambito delle scienze biologiche e biomediche, delle scienze e tecnico-diagnostiche; delle scienze giuridiche ed economiche, del management, della prevenzione e dei servizi sanitari; delle scienze statistiche, demografiche e informatiche, in particolare applicate alla gestione sanitaria; della psicologia e sociologia nonché dei principi della disciplina professionale quali requisiti per affrontare le esperienze di tirocinio, dirette all'acquisizione delle competenze nei settori di riferimento della classe (come ad esempio quello delle scienze tecniche di medicina di laboratorio e delle scienze tecniche mediche applicate), oltre che all'orientamento dello studente verso gli ambiti professionali di riferimento. È prevista attività indirizzata all'approfondimento specialistico, in particolare all'acquisizione di conoscenze e metodologie inerenti all'esercizio professionale, alla capacità di lavorare in team e in contesti organizzativi complessi, nonché alle metodologie di ricerca scientifica anche a supporto dell'elaborato finale.

Durante i due anni di corso sono inoltre previste attività formative opzionali (AFO) a scelta dello studente e altre attività formative suddivise in ulteriori attività (es. di laboratorio o informatiche) e acquisizione della conoscenza della lingua inglese di livello B2.

Art. 3 – Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

I laureati della classe della laurea magistrale in scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche possiedono una formazione culturale e professionale avanzata per intervenire con elevate competenze nei processi assistenziali, gestionali, formativi e di ricerca negli ambiti pertinenti alle diverse professioni sanitarie ricomprese nella classe (area tecnico-diagnostica). Potranno trovare occupazione in enti/strutture sanitarie pubbliche e private nel campo della programmazione e gestione del personale di area sanitaria, nello sviluppo di nuovi metodi di organizzazione del lavoro, nel coordinamento dell'attività tecnico pratica delle lauree triennali. Le conoscenze metodologiche acquisite consentono inoltre di intervenire nei processi formativi e di ricerca specifici della classe.



Art. 4 – Quadro generale delle attività formative

La programmazione dell'attività didattica è approvata annualmente dal Consiglio di Dipartimento, sentito l'eventuale Dipartimento associato e la Scuola competente, laddove istituita, e acquisito il parere favorevole della Commissione Paritetica competente.

Art. 5 – Ammissione al Corso di Laurea Magistrale

L'accesso al corso di laurea magistrale è a numero programmato in base alla legge 264/1999 e si svolge secondo quanto indicato nei relativi Decreti Ministeriali.

Per l'ammissione è richiesto il possesso della laurea o diploma universitario abilitante alla professione di cui alla classe L-SNT/3, area tecnico-diagnostica (tecniche audiometriche, tecniche diagnostiche per immagini e radioterapia, tecniche diagnostiche di laboratorio biomedico, tecniche di diagnostica neurofisiopatologica) nonché alla corrispondente classe relativa al D.M. 02/04/2001, o di altro titolo equipollente (titoli abilitanti all'esercizio di una delle professioni sanitarie, ricomprese nella classe di laurea magistrale di interesse, di cui alla legge n. 42/1999) ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Art. 6 – Crediti Formativi Universitari (CFU)

1. Le attività formative previste nel Corso di Studio prevedono l'acquisizione da parte degli studenti di crediti formativi universitari (CFU), ai sensi della normativa vigente.
 2. A ciascun CFU corrispondono 25 ore di impegno complessivo per lo studente.
 3. La quantità media di impegno complessivo di apprendimento svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi universitari è fissata convenzionalmente in 60 crediti.
 4. La frazione dell'impegno orario complessivo riservata allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale non può essere inferiore al 50%, tranne nel caso in cui siano previste attività formative ad elevato contenuto sperimentale o pratico.
 5. Nel carico standard corrispondente ad un CFU possono rientrare:
 - a. didattica frontale: 8 ore/CFU
 - b. esercitazioni o attività assistite equivalenti: 12 ore/CFU
 - c. attività di tirocinio: 25 ore/CFU
 6. I crediti formativi corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente previo superamento dell'esame o a seguito di altra forma di verifica della preparazione o delle competenze conseguite.
 7. I crediti acquisiti a seguito di esami sostenuti con esito positivo per insegnamenti aggiuntivi rispetto a quelli conteggiabili ai fini del completamento del percorso che porta al conseguimento del titolo di studio, sono registrati nella carriera dello studente e possono dare luogo a successivi riconoscimenti ai sensi della normativa in vigore. Le valutazioni ottenute non rientrano nel computo della media dei voti degli esami di profitto.
 8. L'iscrizione al successivo anno di corso è consentita agli studenti indipendentemente dal tipo di esami sostenuti e dal numero di crediti acquisiti, ferma restando la possibilità per lo studente di iscriversi come studente ripetente.
-



Art. 7 – Obsolescenza dei crediti formativi

1. Fatta salva la norma di legge che disciplina la decadenza dagli studi, lo studente decaduto può presentare istanza di riconoscimento degli esami superati ai fini dell'iscrizione con abbreviazione di corso all'ordinamento attivo.
2. Il CAD delibera nel merito dei riconoscimenti secondo il principio di "non obsolescenza" dei contenuti culturali degli esami superati, disponendo eventualmente un esame integrativo per la determinazione dei crediti da riconoscere allo studente.

Art. 8 – Tipologia delle forme didattiche adottate

L'attività didattica è articolata nelle seguenti forme:

- a. lezioni frontali
- b. esercitazioni pratiche a gruppi di studenti
- c. attività tutoriale durante il tirocinio professionalizzante
- d. attività tutoriale nella pratica in laboratorio
- e. attività seminari (eventualmente anche a distanza)
- f. forme di didattica in videoconferenza.

Art. 9 – Piano di studi

1. Il piano di studi indica il settore scientifico-disciplinare cui si riferiscono i singoli insegnamenti, l'eventuale suddivisione in moduli degli stessi, nonché il numero di CFU attribuito a ciascuna attività didattica (ALLEGATO).
2. L'acquisizione dei crediti formativi relativi alle attività formative indicate nel piano di studi comporta il conseguimento della Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni sanitarie Tecniche Diagnostiche.
3. Per il conseguimento della Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie tecniche Diagnostiche è in ogni caso necessario aver acquisito 120 CFU, negli ambiti e nei settori scientifico-disciplinari previsti dal regolamento didattico di Ateneo.
4. Il CAD verifica la congruenza dell'estensione dei programmi rispetto al numero di crediti formativi assegnati a ciascuna attività formativa.
5. Su proposta del CAD, acquisito il parere favorevole della Commissione Paritetica competente, il piano di studi è approvato annualmente dal Consiglio di Dipartimento sentiti gli eventuali Dipartimenti associati e la Scuola competente, ove istituita.

Art. 10 – Attività formativa opzionale (AFO)

1. Per essere ammesso a sostenere la prova finale, lo studente deve avere acquisito complessivamente 6 CFU frequentando attività formative liberamente scelte (attività formative opzionali, AFO) tra tutti gli insegnamenti attivati nell'ateneo o iniziative didattico-scientifico-culturali (eventi, attività seminari, convegni scientifici, workshop, corsi monografici, etc) accreditate come AFO dal Direttore del Dipartimento e/o dal Presidente del CAD o di CdS in quanto coerenti con il progetto formativo definito dal piano di studi.
 2. La coerenza e il peso in CFU devono essere valutati dal Presidente del CdS con riferimento all'adeguatezza delle motivazioni eventualmente fornite dallo studente.
 3. I CFU assegnati dal piano degli studi alle AFO, una volta acquisiti dallo studente, devono essere verbalizzati come unico esame prescindendo dall'anno di iscrizione.
-



Art. 11– Tirocinio professionalizzante

1. L'Ordinamento Didattico (scheda Off.F) prevede l'acquisizione, da parte dello studente, di 30 CFU nell'ambito disciplinare "TIROCINI". I CFU assegnati al Tirocinio Professionalizzante sono ripartiti come indicato nella Scheda OFF-F.
 2. Il tirocinio professionalizzante viene svolto prevalentemente presso le aziende sanitarie locali convenzionate con l'Università degli studi dell'Aquila, sulla base di protocolli d'intesa Regione-Università e specifici accordi attuativi, e presso laboratori di ricerca e di simulazione dell'Università. Tale tipologia di tirocinio viene identificata come tirocinio interno. È altresì previsto che lo studente possa svolgere attività di tirocinio presso idonee strutture esterne previa stipula di apposite convenzioni tra il Dipartimento e il soggetto ospitante (es: aziende sanitarie esterne, IRCCS, enti pubblici e privati, studi professionali, associazioni, altre Università italiane, centri di ricerca, etc). Tale tipologia di tirocinio viene identificata come tirocinio esterno. L'attività di tirocinio può anche essere svolta presso strutture e/o enti esteri (es. Università, Strutture Sanitarie) nell'ambito di programmi di mobilità internazionale (es. programmi Erasmus+, Erasmus Mundus) (tirocinio estero).
 3. Attraverso le attività di tirocinio, lo studente deve poter sviluppare competenze sull'applicazione di metodologie operative nei seguenti ambiti:
 - organizzazione dei servizi delle professioni sanitarie;
 - formazione di base, avanzata e continua del personale appartenente alle professioni sanitarie e di supporto;
 - ricerca nelle aree clinico-assistenziali di pertinenza curricolare, nell'organizzazione dei servizi sanitari e nella formazione;
 - attività sanitarie complesse.
 4. Modalità di svolgimento del tirocinio:
 - forme di apprendimento guidato, ivi considerando lo svolgimento, da concordare con il Coordinatore delle attività professionalizzanti, di progetti organizzativi, di ricerca, didattici e similari, redatti secondo specifiche linee guida;
 - apprendimento guidato da svolgersi presso sedi convenzionate con l'Università degli Studi dell'Aquila nei seguenti ambiti:
 - Unità operative di organizzazione e gestione dei servizi delle professioni sanitarie,
 - Unità operative di programmazione e/o gestione e/o controllo delle attività assistenziali ospedaliere e territoriali,
 - Servizi per la valutazione e il miglioramento della qualità,
 - Centri di acquisizione ed elaborazione statistica dei dati sui flussi operativi e/o epidemiologici,
 - Centri per la formazione del personale sanitario,
 - Centri di ricerca,
 - Dipartimenti e Unità operative ospedaliere e territoriali ad elevata complessità assistenziale.
 5. Lo studente che sceglie di frequentare il tirocinio in una sede convenzionata diversa da quella di riferimento per l'Università degli Studi dell'Aquila, deve indicare nel progetto formativo un tutor per la verifica e la valutazione delle attività di tirocinio. Il tutor deve appartenere al più elevato livello formativo previsto per la classe di laurea di riferimento. Qualora nell'unità
-



operativa frequentata dallo studente non esistano figure con funzioni apicali appartenenti alla classe di laurea di riferimento, il ruolo di referente per il tirocinio potrà essere assunto dal dirigente dell'unità medesima o da un suo delegato.

6. Gli studenti, durante l'espletamento delle attività di tirocinio autorizzate, godono di copertura assicurativa da parte dell'Ateneo dell'Aquila.
7. L'attività di tirocinio è coordinata da un docente del Corso di Laurea appartenente al più elevato livello formativo fra quelli previsti per i profili della specifica classe di laurea. Il Coordinatore guida lo studente nella formulazione dei piani di tirocinio individualizzati, fornisce servizi di orientamento, mantiene aggiornato il data-base delle attività di tirocinio, tiene i contatti con i tutor ed è responsabile della valutazione finale.
8. Il libretto di tirocinio rappresenta uno strumento di riferimento adottato dal Corso di Studio per guidare lo studente nel raggiungimento degli obiettivi formativi professionalizzanti previsti.
9. L'esame di Tirocinio prevede un giudizio di approvazione.

Art. 12.- Ulteriori attività formative (ex DM 270/2004 - art. 10, comma 5, lettera d)

1. L'Ordinamento Didattico prevede l'acquisizione, da parte dello studente di 8 CFU denominati come "altre attività formative" di cui 3 CFU per la conoscenza della lingua inglese e 5 CFU per Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d) (informatica, laboratori).
2. L'acquisizione dei CFU per le suddette "altre attività" avviene attraverso verifiche parziali che concorrono alla registrazione di un unico esame con giudizio di idoneità, tenuto conto che:
 - a. per la verifica della lingua inglese, il livello B2 è quello minimo richiesto (rif. scala del Consiglio d'Europa);
 - b. per la verifica delle abilità informatiche si fa riferimento all'European Computer Driving Licence (ECDL).
3. I CFU assegnati dal piano degli studi alle Ulteriori Attività Formative, una volta acquisiti dallo studente, devono essere verbalizzati come unico esame prescindendo dall'anno di iscrizione.

Art. 13 - Calendario degli insegnamenti

1. Il calendario degli insegnamenti è articolato in corsi annuali ed è approvato annualmente dal Consiglio di Dipartimento.
2. Nell'organizzazione dell'attività didattica, il piano di studi deve prevedere una ripartizione bilanciata degli insegnamenti e dei corrispondenti CFU tra il primo e il secondo anno.

Art. 14 –Verifica dell'apprendimento e acquisizione dei CFU

1. Nel piano di studi sono indicati i corsi per i quali è previsto un accertamento finale che darà luogo a votazione (esami di profitto) o a un semplice giudizio idoneativo. Nel piano di studi sono indicati i corsi integrati che prevedono prove di esame per più insegnamenti o moduli coordinati. In questi casi i docenti titolari dei moduli coordinati partecipano collegialmente alla valutazione complessiva del profitto. Possono, comunque, essere previste prove di esonero parziale relative ad uno o più moduli.
 2. Il calendario degli esami di profitto, nel rispetto del Calendario Didattico annuale, è emanato dal Direttore del Dipartimento, in conformità a quanto disposto dal Regolamento didattico
-



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

di Dipartimento ed è reso pubblico all'inizio dell'anno accademico e, comunque, non oltre il 30 ottobre di ogni anno.

3. Gli appelli d'esame e di altre verifiche del profitto devono avere inizio alla data fissata, la quale deve essere pubblicata almeno trenta giorni prima dell'inizio della sessione. Eventuali spostamenti, per comprovati motivi, dovranno essere autorizzati dal Direttore del Dipartimento, il quale provvede a darne tempestiva comunicazione agli studenti. In nessun caso la data di inizio di un esame può essere anticipata.
 4. Le date degli appelli d'esame relativi a corsi appartenenti allo stesso anno di corso non possono assolutamente sovrapporsi.
 5. Per ogni anno accademico, per ciascun insegnamento, deve essere previsto un numero minimo di 7 appelli e un ulteriore appello straordinario per gli studenti fuori corso. Là dove gli insegnamenti prevedano prove di esonero parziale, oltre a queste, per quel medesimo insegnamento, deve essere previsto un numero minimo di 6 appelli d'esame e un ulteriore appello straordinario per i fuori corso.
 6. I docenti, anche mediante il sito internet, forniscono agli studenti tutte le informazioni relative al proprio insegnamento (programma, prova d'esame, materiale didattico, esercitazioni o attività equivalenti ed eventuali prove d'esonero, ecc.).
 7. Gli appelli d'esame, nell'ambito di una sessione, devono essere posti ad intervalli di almeno 2 settimane.
 8. Lo studente in regola con la posizione amministrativa potrà sostenere, senza alcuna limitazione, le prove di esonero e gli esami in tutti gli appelli previsti, nel rispetto delle propedeuticità e delle eventuali attestazioni di frequenza previste dall'ordinamento degli studi.
 9. Con il superamento dell'accertamento finale lo studente consegue i CFU attribuiti alla specifica attività formativa.
 10. Non possono essere previsti in totale più di 12 esami o valutazioni finali di profitto.
 11. L'esame può essere orale, scritto, scritto e orale, informatizzato. L'esame orale è pubblico. Sono consentite modalità differenziate di valutazione, anche consistenti in fasi successive del medesimo esame. Le altre forme di verifica del profitto possono svolgersi individualmente o per gruppi, facendo salva in questo caso la riconoscibilità e valutabilità dell'apporto individuale, ed avere come obiettivo la realizzazione di specifici progetti, determinati ed assegnati dal docente responsabile dell'attività, o la partecipazione ad esperienze di ricerca e sperimentazione, miranti in ogni caso all'acquisizione delle conoscenze e abilità che caratterizzano l'attività facente parte del curriculum.
 12. Lo studente ha diritto di conoscere, fermo restando il giudizio della commissione, i criteri di valutazione che hanno portato all'esito della prova d'esame, nonché a prendere visione della propria prova, qualora scritta, e di apprendere le modalità di correzione.
 13. Gli esami comportano una valutazione che deve essere espressa in trentesimi, riportata su apposito verbale. L'esame è superato se la valutazione è uguale o superiore a 18/30. In caso di votazione massima (30/30) la commissione può concedere la lode. La valutazione di insufficienza non è corredata da votazione.
-



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

14. Nel caso di prove scritte, è consentito allo studente per tutta la durata delle stesse di ritirarsi. Nel caso di prove orali, è consentito allo studente di ritirarsi fino al momento antecedente la verbalizzazione della valutazione finale di profitto.
15. Non è consentita la ripetizione di un esame già superato e verbalizzato.
16. Le Commissioni giudicatrici degli esami e delle altre prove di verifica del profitto sono nominate dal Direttore del Dipartimento, secondo quanto stabilito dal Regolamento Didattico di Ateneo e dal Regolamento Didattico di Dipartimento.
17. Il verbale digitale, debitamente compilato dal Presidente della Commissione, deve essere completato mediante apposizione di firma digitale da parte del Presidente medesimo entro tre giorni dalla data di chiusura dell'appello. La digitalizzazione della firma è per l'Ateneo obbligo di legge a garanzia di regolare funzionamento, anche ai fini del rilascio delle certificazioni agli studenti. L'adesione a questo obbligo da parte dei docenti costituisce dovere didattico. Nelle more della completa adozione della firma digitale, il verbale cartaceo, debitamente compilato e firmato dai membri della Commissione, deve essere trasmesso dal Presidente della Commissione alla Segreteria Studenti competente entro tre giorni dalla valutazione degli esiti.

Art. 15 – Obbligo di frequenza

1. Lo studente ha l'obbligo della frequenza a tutte le forme di attività didattiche previste nel piano di studi.
2. Per ciascuna tipologia di attività didattica, lo studente deve acquisire l'attestazione della presenza ad almeno il 75% delle ore previste.

Art. 16 – Prova finale e conseguimento del titolo di studio

1. Per sostenere la prova finale lo studente dovrà aver conseguito tutti gli altri crediti formativi universitari previsti nel piano degli studi.
 2. Alla prova finale sono attribuiti n. 6 CFU.
 3. La prova finale della laurea magistrale costituisce un'importante occasione formativa individuale a completamento del percorso.
 4. Per il conseguimento della laurea magistrale è richiesta la presentazione di una tesi elaborata dallo studente in modo originale sotto la guida di un relatore (eventualmente, previa autorizzazione del CAD, anche in lingua straniera) e redatta nel rispetto delle linee guida adottate dal Corso di Studio.
 5. Gli studenti hanno il diritto di concordare l'argomento della prova finale con il docente relatore, autonomamente scelto dallo studente.
 6. La prova finale si svolge davanti a una Commissione d'esame nominata dal Direttore di Dipartimento su proposta del CAD competente ed è composta da non meno di cinque e non più di 11 membri.
 7. La valutazione della prova finale e della carriera dello studente, in ogni caso, non deve essere vincolata ai tempi di completamento effettivo del percorso di studi.
 8. Ai fini del superamento della prova finale è necessario conseguire il punteggio minimo di 66 punti. Il voto di laurea è espresso in centodecimi con eventuale lode ed è determinato dalla media ponderata dei voti conseguiti negli esami di profitto sommata alla valutazione della prova
-



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

finale, a cui è attribuibile un punteggio massimo di 10 punti. L'eventuale attribuzione della lode, in aggiunta al punteggio massimo di 110 punti, è subordinata alla accertata rilevanza dei risultati raggiunti dal candidato e alla valutazione unanime della Commissione. La Commissione, all'unanimità, può altresì proporre la dignità di stampa della tesi o la menzione d'onore.

9. Lo svolgimento della prova finale è pubblico e pubblico è l'atto della proclamazione del risultato finale.
10. Le modalità per il rilascio dei titoli congiunti sono regolate dalle relative convenzioni.

Art. 17 – Valutazione dell'attività didattica

1. Il CAD discute periodicamente i dati rilevati dalle strutture di Ateneo preposte per la gestione dei dati sulla qualità della didattica percepita dagli studenti.
2. Il Consiglio di Dipartimento, avvalendosi della Commissione Paritetica competente, predispose una relazione annuale sull'attività e sui servizi didattici, considerando le valutazioni effettuate dal CAD. La relazione annuale è redatta tenendo conto della soddisfazione degli studenti sull'attività dei docenti e sui diversi aspetti della didattica e dell'organizzazione, e del regolare svolgimento delle carriere degli studenti, della dotazione di strutture e laboratori, della qualità dei servizi e dell'occupazione dei Laureati. La relazione, approvata dal Consiglio di Dipartimento, viene presentata al Nucleo di Valutazione di Ateneo che formula proprie proposte ed osservazioni e successivamente le invia al Senato Accademico.
3. Il Consiglio di Dipartimento valuta annualmente i risultati dell'attività didattica dei docenti tenendo conto dei dati sulle carriere degli studenti e delle relazioni sulla didattica offerta per attuare interventi tesi al miglioramento della qualità del percorso formativo.

Art. 18 - Gruppo di Gestione Assicurazione della Qualità (GAQ)

Il Gruppo di gestione Assicurazione della Qualità è nominato dal CAD. È composto dal Presidente del Corso di Studio, da almeno un Docente, da almeno un rappresentante degli studenti ed è supportato dalla segreteria didattica del Dipartimento DISCAB.

Svolge le funzioni connesse alla valutazione dell'andamento della didattica e dell'efficacia della stessa, esaminando le valutazioni delle opinioni degli studenti; compila le Schede di Monitoraggio Annuali ed il Rapporto di Riesame Ciclico, da sottoporre al CAD.

Valuta i punti di forza e di debolezza dell'attività didattica, propone miglioramenti correttivi.

Art. 19– Riconoscimento dei crediti, mobilità studentesca e riconoscimento degli studi compiuti all'estero

1. Il CAD può riconoscere come crediti le attività formative maturate in percorsi formativi universitari pregressi, anche non completati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 7 del presente regolamento.
 2. I crediti acquisiti in Corsi di Master Universitari possono essere riconosciuti solo previa verifica della corrispondenza dei SSD e dei relativi contenuti.
 3. Relativamente al trasferimento degli studenti da altro corso di studio, dell'Università dell'Aquila o di altra università, è assicurato il riconoscimento del maggior numero possibile dei crediti già maturati dallo studente, secondo criteri e modalità stabiliti dal CAD e approvati dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti competente, anche ricorrendo
-



- eventualmente a colloqui per la verifica delle conoscenze effettivamente possedute. Il mancato riconoscimento di crediti deve essere adeguatamente motivato.
4. Esclusivamente nel caso in cui il trasferimento dello studente sia effettuato da un Corso di Studio appartenente alla medesima classe, il numero di crediti relativi al medesimo settore scientifico-disciplinare direttamente riconosciuti non può essere inferiore al 50% di quelli già maturati. Nel caso in cui il corso di provenienza sia svolto in modalità a distanza, la quota minima del 50% è riconosciuta solo se il corso di provenienza risulta accreditato ai sensi della normativa vigente.
 5. Gli studi compiuti per conseguire i diplomi universitari in base ai pre-vigenti ordinamenti didattici sono valutati in crediti e vengono riconosciuti per il conseguimento della Laurea. La stessa norma si applica agli studi compiuti per conseguire i diplomi delle scuole dirette a fini speciali istituite presso le Università, qualunque ne sia la durata.
 6. Il CAD può riconoscere come crediti formativi universitari, secondo criteri predeterminati e approvati dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti competente, le conoscenze e abilità professionali, nonché quelle informatiche e linguistiche, certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'Università abbia concorso. Il numero massimo di crediti riconoscibili per conoscenze e attività professionali pregresse è, comunque, limitato a 12 CFU. Le attività già riconosciute ai fini della attribuzione di CFU nell'ambito di Corsi di Laurea non possono essere nuovamente riconosciute come crediti formativi.
 7. In relazione alla quantità di crediti riconosciuti, ai sensi dei precedenti commi, il CAD, previa approvazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti competente, può abbreviare la durata del corso di studio con la convalida di esami sostenuti e dei crediti acquisiti, e indica l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale debito formativo da assolvere. La proposta da parte del CAD di iscrizione ad un determinato anno di corso deve, comunque, tenere conto dell'avvenuta acquisizione di almeno 5 CFU relativi all'anno precedente.
 8. La delibera di convalida di frequenze, esami e periodi di tirocinio svolti all'estero deve esplicitamente indicare, ove possibile, le corrispondenze con le attività formative previste nel piano ufficiale degli studi o nel piano individuale dello studente.
 9. Il CAD attribuisce agli esami convalidati la votazione in trentesimi sulla base di tabelle di conversione precedentemente fissate.
 10. Ove il riconoscimento di crediti sia richiesto nell'ambito di un programma che ha adottato un sistema di trasferimento dei crediti (ECTS), il riconoscimento stesso tiene conto anche dei crediti attribuiti ai Corsi seguiti all'estero.
 11. Il riconoscimento degli studi compiuti all'estero, della frequenza richiesta, del superamento degli esami e delle altre prove di verifica previste e del conseguimento dei relativi crediti formativi universitari da parte di studenti del Corso di Laurea Magistrale è disciplinato da apposito Regolamento.

Art. 20 – Orientamento e tutorato

Sono previste le seguenti attività di orientamento e tutorato svolte dai Docenti:



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

1. attività di orientamento rivolte sia agli studenti di scuola superiore per guidarli nella scelta del percorso di studio, sia agli studenti universitari per informarli sui vari percorsi formativi, anche in funzione dell'inserimento nel mondo del lavoro e delle professioni, sul funzionamento dei servizi e sui benefici per gli studenti;
2. attività di tutorato finalizzate all'accertamento e al miglioramento della preparazione dello studente, mediante un approfondimento personalizzato della didattica finalizzato al superamento di specifiche difficoltà di apprendimento eventualmente rilevate.

Art. 21 - Studenti impegnati a tempo pieno e a tempo parziale, studenti fuori corso e ripetenti, interruzione degli studi

Sono definiti due tipi di curriculum corrispondenti a differenti durate del corso:

- a) curriculum con durata normale per gli studenti impegnati a tempo pieno negli studi universitari;
- b) curriculum con durata superiore alla normale ma comunque pari a non oltre il doppio di quella normale, per studenti che adottano il regime di iscrizione part time. Per questi ultimi le disposizioni sono riportate nell'apposito regolamento.

Salvo diversa opzione all'atto dell'immatricolazione, lo studente è considerato come impegnato a tempo pieno.



PERCORSO FORMATIVO – PIANO DI STUDI

**Corso di Studio: D4R - SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE
TECNICHE DIAGNOSTICHE**

COORTE 2024-2025

CFU Totali: 120

1° Anno

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	Periodo
D4288 - APPROFONDIMENTI BIOMEDICI APPLICATI ALLE SCIENZE TECNICO-DIAGNOSTICHE	11			Annuale
Unità Didattiche				
DB0187 - AGGIORNAMENTI IN ISTOLOGIA	2	BIO/17	Caratterizzante / Scienze biomediche	Annuale
D4022 - AGGIORNAMENTI IN PATOLOGIA GENERALE	4	MED/04	Caratterizzante / Scienze biologiche mediche e chirurgiche	Annuale
D4023 - AGGIORNAMENTI IN PATOLOGIA CLINICA	3	MED/05	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di laboratorio biomedico	Annuale
D4289 - BIOCHIMICA CLINICA SPECIALISTICA	2	BIO/12	Caratterizzante / Scienze biomediche	Annuale
D4286 - PSICOLOGIA GENERALE ED APPLICATA ALLE RELAZIONI SOCIALI	7			Annuale
Unità Didattiche				
D0021 - PSICOLOGIA GENERALE	4	M-PSI/01	Caratterizzante / Scienze umane, psicopedagogiche e statistiche	Annuale
D2216 - SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI	3	SPS/08	Caratterizzante / Dimensioni antropologiche, pedagogiche e psicologiche	Annuale
D4290 - METODOLOGIE PROFESSIONALIZZANTI INTERDISCIPLINARI	12			Annuale
Unità Didattiche				
DB0074-STRATEGIE CONVENZIONALI ED AVANZATE NEI PERCORSI DIAGNOSTICI	3	MED/46	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di laboratorio biomedico	Annuale
DB0060 – MODELLI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI DEI SERVIZI TECNICO-DIAGNOSTICI	3	MED/46	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di laboratorio biomedico	Annuale
D1772 - ANATOMIA PATOLOGICA	3	MED/08	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di laboratorio biomedico	Annuale



	D4291 - SCIENZE E TECNICHE DI MEDICINA DI LABORATORIO	3	MED/46	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di laboratorio biomedico	Annuale
	D4292 - METODOLOGIE PROFESSIONALIZZANTI NELL'AMBITO DELLA RADIOLOGIA MEDICA	6			Annuale
	Unità Didattiche				
	D1702 - NEURORADIOLOGIA	2	MED/37	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia	Annuale
	D3000 - DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA	2	MED/36	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia	Annuale
	DB0029 - ORGANIZZAZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICO-DIAGNOSTICHE	2	MED/50	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia	Annuale
	D3638 - TIROCINIO I	15			Annuale
	Unità Didattiche				
	D4099 - TIROCINIO MED/50	10	MED/50	Caratterizzante / Tirocinio nei SSD di riferimento della classe	Annuale
	D4239 - TIROCINIO MED/46	5	MED/46	Caratterizzante / Tirocinio nei SSD di riferimento della classe	Annuale
2° Anno					
	Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	Periodo
	D4823 - MANAGEMENT	13			Annuale
	Unità Didattiche				
	DB0051 – LEGISLAZIONE SANITARIA	3	IUS/09	Caratterizzante / Scienze giuridiche ed economiche	Annuale
	D3957 - EPIDEMIOLOGIA	3	MED/42	Caratterizzante / Scienze del management sanitario	Annuale
	D3926 - MEDICINA LEGALE	2	MED/43	Caratterizzante / Scienza della prevenzione e dei servizi sanitari	Annuale
	D1672 - PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI SANITARI	3	MED/42	Caratterizzante / Scienze del management sanitario	Annuale



	D0696 - ECONOMIA AZIENDALE	1	SECS-P/07	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative	Annuale
	D4824 - NOZIONI DI MEDICINA INTERNA	1	MED/09	Caratterizzante / Scienza della prevenzione e dei servizi sanitari	Annuale
	D4293 - METODOLOGIE STATISTICHE ED INFORMATICHE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI	9			Annuale
	Unità Didattiche				
	D0299 - INFORMATICA	3	INF/01	Caratterizzante / Scienze propedeutiche	Annuale
	D0417 - SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	3	ING-INF/05	Caratterizzante / Scienze informatiche applicate alla gestione sanitaria	Annuale
	D1562 - STATISTICA MEDICA	3	MED/01	Caratterizzante / Scienze statistiche e demografiche	Annuale
	D4296 - METODOLOGIE PROFESSIONALIZZANTI NELL'AMBITO DELLA NEUROFISIOPATOLOGIA	6			Annuale
	Unità Didattiche				
	D1020 - MALATTIE DELL'APPARATO LOCOMOTORE	3	MED/33	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di neurofisiopatologia	Annuale
	D1110 - SCIENZE INFERMIERISTICHE E TECNICHE NEUROPSICHIATRICHE E RIABILITATIVE	3	MED/48	Caratterizzante / * Scienze e tecniche di neurofisiopatologia	Annuale
	D3360 - SCIENZE AUDIOPROTESICHE	6			Annuale
	Unità Didattiche				
	D3330 - SCIENZE AUDIOPROTESICHE	3	MED/31	Caratterizzante / * Scienze e tecniche audiometriche	Annuale
	D3973 - DIAGNOSTICA AUDIOMETRICA	3	MED/32	Caratterizzante / * Scienze e tecniche audiometriche	Annuale
	D3640 - TIROCINIO II	15			Annuale
	Unità Didattiche				
	D4099 - TIROCINIO MED/50	5	MED/50	Caratterizzante / Tirocinio nei SSD di riferimento della classe	Annuale
	D4239 - TIROCINIO MED/46	10	MED/46	Caratterizzante / Tirocinio nei SSD di riferimento della classe	Annuale



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DELL'AQUILA



DISCAB
Dipartimento di Scienze
Cliniche Applicate
e Biotecnologiche

D2054 – PROVA FINALE	6	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	Annuale
Attività formative non assegnate a uno specifico anno di corso (14 CFU)				
D4079 - ATTIVITA' FORMATIVE OPZIONALI	6	NN	A scelta dello studente / A scelta dello studente	Annuale
D2950 - ALTRE ATTIVITA'	8			Annuale
Unità Didattiche				
D4080 - ULTERIORI ATTIVITA' FORMATIVE	5	NN	Altro / Altre attività quali l'informatica, laboratori ecc;	Annuale
DB0090 - CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE LIVELLO B2	3	NN	Lingua/Prova Finale / Ulteriori conoscenze linguistiche	Annuale